



**ROMANIA
JUDETUL OLT
COMUNA VULPENI
PRIMARIA**

Nr. 820/28.03.2018

Tel.0249456704 ; Fax.0249456770 ; E-mail : vulpeniprimar@yahoo.com

A N U N T

Primaria comunei Vulpeni, judetul Olt, organizeaza concurs pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant de : „operator introducere , validare si prelucrare date ” din cadrul compartimentului „ Administrativ ”

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele **conditii generale** , conform art. 3 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotarirea Guvernului nr. 286/23 martie 2011, cu modificarile si completarile ulterioare :

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice necesare in vederea participarii la concurs si a ocuparii functiei contractuale sunt :

- Minim studii medii

Concursul se va organiza conform calendarului urmator :

- 16.04.2018 , ora 10,00 : proba scrisa ;
- 20.04..2018 , ora 10,00 : proba interviu ;
- Comunicare selectie dosare :05.04.2018, orele 16,00
- Comunicare rezultat proba scrisa :16.04.2018, orele :16,00
- Comunicare rezultat interviu :20.04.2018,orele :16,00
- Comunicare rezultat final:21.04.2018, orele 16,00
- Contestatiile se depun in maxim 1 zi lucratoare de la data afisarii rezultatului pentru fiecare proba.

Dosarele de inscriere se depun la sediul institutiei in termen de 5 zile lucratoare de la publicarea anuntului , respectiv in perioada 29 martie 2018 – 04 aprilie 2018, orele 16,00.

Conform art. 6 al regulamentului - cadru de ocupare a unui post vacant sau temporat vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente :

a) cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;

c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice;

d) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;

f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul in care candidatul depune o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale, in cazul in care este declarat admis la selectia dosarelor, acesta are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii si carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Relatii suplimentare sunt disponibile la sediul Primariei comunei Vulpeni, judetul Olt, telefon : 0249456704;

Bibliografia in vederea participarii la concurs. Candidatii vor avea in vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicarile, modificarile si completarile acestora :

1. Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

2. Legea nr. 477/2004 privind codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice .

3. Legea Nr. 17 /2014 privind unele masuri de reglementare a vanzarii-cumpararii terenurilor agricole situate in extravilan si de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societatilor comerciale ce detin in administrare terenuri proprietate publica si privata a statului cu destinatie agricola si infiintarea Agentiei Domeniilor Statului

4. Ordinul nr. 719/2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele masuri de reglementare a vanzarii-cumpararii

terenurilor agricole situate in extravilan si de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societatiilor comerciale ce detin in administrare terenuri proprietate

5. HOTARARE Nr. 920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece

6. Legea nr. 53/2003-Codul Munci

PRIMAR
Mandea Paul